



МУ «Грозненский РОО»

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. ОКТЯБРЬСКОЕ
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
(МБОУ «СОШ с. Октябрьское Грозненского муниципального района»)**

МХЬ «Грозненски КІДО»

**Муниципальни бюджетни йуккъерчу дешаран хъукмат
«ГРОЗНЕНСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КІОШТАН
ОКТЯБРЬСКИ ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРДЕШАРАН ИШКОЛ»
(МБЙДХЬ «Грозненски муниципальни кіоштан Октябрьски ЙИИ»)**

ПРИКАЗ

01.09.2025 г.

№ 120

с. Октябрьское

Об организации горячего питания школьников в 2025-2026 учебном году

Во исполнение закона РФ от 26 февраля 2020 г.» О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов, закона ЧР от 24 сентября 2020 г. «О внесении изменения в Закон ЧР «Об образовании в Чеченской Республике», методических рекомендаций 2.4.0180-20, MP2.4.0179-20., **приказываю:**

1. Организовать питание школьников 1-4 классов на период 2025-2026 учебный год в соответствии с нормативными требованиями с 01.09.2025 года.

2. Назначить ответственной за организацию питания школьников по школе заместителя директора по ВР Адкадиеву М.М. и вменить ей в обязанности:

в срок до 20.09.2025 подготовить нормативную документацию по организации питания;

строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания;
доклады по организации питания на планерках при директоре, на педсоветах, родительских собраниях.

3. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся согласно единому циклическому меню с 1-4 класс. Организовать ежедневное горячее питание для обучающихся из малообеспеченной семьи, сиротам и детям-инвалидам (Приложение 1).

4. Повара школы Лабазанову А.С., назначить ответственной за:
своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;

соблюдение 10-дневного цикличного меню;
контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
ежедневное составление и утверждение меню согласно требованиям Роспотребнадзора;
обеспечение сбалансированного рационального питания;
своевременное заключение договоров на поставку продуктов питания;
контроль за входящим сырьем;
за обеспечение помещений столовой моющими и санитарно- гигиеническими средствами;
соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;
ежеквартальные отчеты по выполнению норм питания.

Категорически запретить повару столовой использование продуктов питания без сертификата качества. В срок до 20.09.2025 г подготовить всю необходимую нормативную документацию по организации школьного питания.

5 Классным руководителям 1-4 классов:
проводить родительские собрания с повесткой дня, посвящённой рациональному питанию;
продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе;
организовать работу по реализации программы «Разговор о правильном питании».
Вменить в обязанность:

проведение родительских собраний, классных часов, уроков Здоровья по реализации программы «Разговор о правильном питании»;
нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой;

6.Заместителю директора по ВР Адкадиевой М.М.:
вести учет питания учащихся, находящихся на диете;
вести журнал учета гнойничковых заболеваний персонала;

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор:

М.Х.Газимаева

с приказом ознакомлен(ы):

М.М.Адкадиева

А.С.Лабазанова

